

Berikut adalah senarai kursus yang akan dijalankan di Kota Kinabalu, Sabah. Pendaftaran untuk semua kursus adalah melalui laman web ini sahaja.

1. Pengurusan Sumber Manusia
2. Pemilihan & Pengambilan Pekerja
3. Pengurusan & Penilaian Prestasi
4. Memahami Ordinan Buruh Sabah
5. Payroll Management under Sabah Labour Ordinance
6. Pengurusan Faedah Bersalin Pekerja
7. Pengurusan Disiplin/Salah Laku Pekerja
8. Memahami Prosedur Siasatan Dalaman
9. Menguruskan Kes Gangguan Seksual
10. Pengurusan & Pentadbiran Pejabat Yang Efektif
11. Asas Penting Kemahiran Pentadbiran Pejabat
12. Menguruskan Mesyuarat
13. Menulis Minit Mesyuarat yang Berkesan
14. Pengurusan Dokumen & Kawalan Rekod

Sila klik pada tajuk kursus untuk maklumat lengkap kursus dan pendaftaran.